

Zastupiteľstvo Bratislavského samosprávneho kraja

Materiál na rokovanie Zastupiteľstva
Bratislavského samosprávneho kraja
dňa 28. júna 2006

Návrh Všeobecne záväzného nariadenia BSK č. 10 / 2006 o bližších podmienkach registrácie a poskytovania finančného príspevku subjektom poskytujúcim sociálnu pomoc podľa § 85 až § 87 zákona č. 195/1998 Z. z. o sociálnej pomoci v znení neskorších predpisov, v podmienkach Bratislavského samosprávneho kraja

Predkladateľ:

Vladimír Bajan
predseda
Bratislavského samosprávneho kraja

Materiál obsahuje:

1. Návrh uznesenia
2. Dôvodová správa
3. Návrh VZN
4. Prílohy
5. Stanoviská komisií Z BSK

Spracovateľ:

Ing. Renata Lajošová
riaditeľka odboru sociálnych služieb a zdravotníctva
Úradu Bratislavského samosprávneho kraja

Bratislava
jún 2006

N á v r h u z n e s e n i a

UZNESENIE č. / 2006
zo dňa 28.06. 2006

Zastupiteľstvo Bratislavského samosprávneho kraja po prerokovaní materiálu

s c h v a ľ u j e

Všeobecne záväzné nariadenie č. 10 /2006 o bližších podmienkach registrácie a poskytovania finančného príspevku subjektom poskytujúcim sociálnu pomoc podľa § 85 až § 87 zákona č. 195/1998 Z. z. o sociálnej pomoci v znení neskorších predpisov, v podmienkach Bratislavského samosprávneho kraja.

Hlasovanie

Za:

Proti:

Zdržal sa:

Nehlasoval:

Prítomných:

Dôvodová správa

Na základe správy o aktuálnom stave na úseku poskytovania sociálnej pomoci bolo spracované Všeobecne záväzné nariadenie č. 10/2006 o bližších podmienkach registrácie a poskytovania finančného príspevku subjektom poskytujúcim sociálnu pomoc podľa § 85 až § 87 zákona č. 195/1998 Z. z. o sociálnej pomoci v znení neskorších predpisov, v podmienkach Bratislavského samosprávneho kraja.

N Á V R H

Všeobecne záväzného nariadenia Bratislavského samosprávneho kraja č. 10 / 2006 o bližších podmienkach registrácie a poskytovania finančného príspevku subjektom poskytujúcim sociálnu pomoc podľa § 85 až § 87 zákona č. 195/1998 Z. z. o sociálnej pomoci v znení neskorších predpisov, v podmienkach Bratislavského samosprávneho kraja.

Zastupiteľstvo Bratislavského samosprávneho kraja podľa § 8 zákona č. 302/2001 Z.z. o samospráve vyšších územných celkov vydáva toto všeobecne záväzné nariadenie.

Čl. I

Úvodné ustanovenia

Týmto všeobecne záväzným nariadením (ďalej len „VZN“) sa ustanovujú:

- 1 Bližšie podmienky registrácie subjektov, ktoré poskytujú sociálnu pomoc podľa zákona č. 195/1998 Z. z. o sociálnej pomoci v znení neskorších predpisov.
- 2 Bližšie podmienky, zásady a kritéria poskytovania finančného príspevku subjektom poskytujúcim sociálnu pomoc podľa zákona č. 195/1998 Z. z. o sociálnej pomoci v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon o sociálnej pomoci“) a obciam.

Čl. II

Bližšie podmienky podávania žiadostí o zápis do registra

- 1 Žiadosť o registráciu podľa osobitného zákona,⁽¹⁾ podáva právnická alebo fyzická osoba, s výnimkou obce a neziskovej organizácie, Bratislavskému samosprávnemu kraju (ďalej len „BSK“), odboru sociálnych služieb a zdravotníctva, a to min. 30 dní pred začatím poskytovania sociálnej služby. Žiadosť je potrebné podať v súlade s prílohou č. 1 tohto VZN, v prípade ak bude poskytovať sociálnu službu na území BSK.
- 2 Nezisková organizácia poskytujúca všeobecne prospešné služby podľa osobitného zákona⁽²⁾ nepodáva písomnú žiadosť o registráciu. Oznamuje BSK skutočnosti uvedené v prílohe č. 2 tohto VZN a je povinná priložiť doklady podľa prílohy č. 3 tohto VZN.
- 3 Právnická osoba alebo fyzická osoba, ktorá bola zapísaná do registra môže na základe predloženia Povolenia⁽³⁾ Ministerstva práce, sociálnych vecí a rodiny Slovenskej republiky (ďalej len „MPSVaR SR“) vykonávať aj sociálnu prevenciu alebo vybrané činnosti sociálnoprávnej ochrany a poskytovať sociálne poradenstvo.

1) § 72 až § 84 zákona č. 195/1998 Z. z. o sociálnej pomoci v znení neskorších predpisov.

2) Zákon č. 213/1997 Z. z. o neziskových organizáciách poskytujúcich všeobecne prospešné služby.

3) § 84 zákona č. 195/1998 Z. z. v znení neskorších predpisov.

Čl. III

Bližšie podmienky pre poskytnutie finančného príspevku subjektom oprávneným poskytovať sociálnu pomoc

1. BSK môže poskytnúť subjektu, ktorý poskytuje sociálnu pomoc a obci (mesto Bratislava a mestské časti) finančný príspevok,⁽⁴⁾ na základe písomnej žiadosti podanej počas rozpočtového roka najneskôr však do 1. septembra predchádzajúceho kalendárneho roka. Finančný príspevok poskytne BSK vo vopred dohodnutom rozsahu jeho výšky, účelu použitia, spôsobe poskytnutia a vyúčtovania.
2. BSK uzatvorí so subjektom, ktorý poskytuje sociálnu pomoc a obcou písomnú zmluvu o poskytovaní finančného príspevku na dobu určitú na 1 rok, po vykonaní kontroly úrovne poskytovania sociálnej služby, sociálneho poradenstva alebo úrovne vykonávania sociálnej prevencie a vybraných činností sociálnoprávnej ochrany.
3. BSK poskytne príspevok⁽⁵⁾ v minimálne určenej výške⁽⁶⁾ subjektu, ktorý poskytuje sociálnu pomoc podľa zákona o sociálnej pomoci na základe písomnej žiadosti a splnenia podmienok, ak
 - sociálna služba alebo sociálne poradenstvo, alebo sociálna prevencia, alebo vybrané činnosti sociálnoprávnej ochrany v BSK **chýba, alebo je nedostatková**,
 - subjekt, ktorý poskytuje sociálnu pomoc podľa zákona o sociálnej pomoci alebo obec neposkytuje sociálnu službu, alebo sociálne poradenstvo alebo nevykonáva sociálnu prevenciu alebo vybrané činnosti sociálnoprávnej ochrany s cieľom dosiahnuť zisk,
 - subjekt, ktorý poskytuje sociálnu pomoc podľa zákona o sociálnej pomoci, vypracuje a predloží výročnú správu o svojej činnosti a o hospodárení za predchádzajúci kalendárny rok do 15. mája príslušného kalendárneho roka, ak v predchádzajúcom kalendárnom roku poskytoval sociálnu službu alebo sociálne poradenstvo alebo vykonával sociálnu prevenciu alebo vybrané činnosti sociálno-právnej ochrany.
4. Finančný príspevok, maximálne do určenej výšky,⁽⁶⁾ poskytne BSK obci, ktorá poskytuje sociálnu službu nad rámec svojej originálnej t. j. samosprávnej pôsobnosti,⁽⁷⁾ alebo poskytuje sociálne poradenstvo, vykonáva sociálnu prevenciu alebo vybrané činnosti sociálnoprávnej ochrany a vedie evidenciu občanov a konzultácií podľa spracovanej Metodiky evidencie BSK.
5. Finančný príspevok poskytne iba v prípadoch, ak subjekt, ktorý poskytuje sociálnu pomoc podľa zákona o sociálnej pomoci alebo obec poskytuje sociálnu službu alebo sociálne poradenstvo občanovi alebo vykonáva sociálnu prevenciu alebo vybrané činnosti sociálno-právnej ochrany pre občana, ktorý spĺňa podmienky na ich poskytovanie alebo vykonávanie podľa zákona o sociálnej pomoci.
6. BSK poskytne finančný príspevok subjektu, ktorý poskytuje sociálnu pomoc podľa zákona o sociálnej pomoci, a ktorý nevykonáva sociálnu prevenciu, vybrané činnosti sociálnoprávnej ochrany a neposkytuje sociálne poradenstvo ako súčasť starostlivosti v zariadení sociálnych služieb, výlučne na určený počet občanov na jedného sociálneho poradcu, za podmienky vedenia evidencie týchto občanov a konzultácií v súlade s Metodickým pokynom BSK, ktorý je prílohou č. 4 tohto VZN.

7. Výšku finančného príspevku jednotlivým subjektom, ktoré poskytujú sociálnu pomoc podľa zákona o sociálnej pomoci, po posúdení žiadostí v zmysle zákona o sociálnej pomoci a tohto VZN, predloží odbor sociálnych služieb a zdravotníctva BSK na posúdenie a prerokovanie Komisii sociálnych služieb pri Zastupiteľstve BSK, ktorá odporučí predsedovi BSK jej schválenie v súlade s rozpočtom BSK.
8. V prípade zmeny druhu poskytovanej sociálnej služby, rozšírenia druhu služieb alebo rozšírenia počtu príjemcov sociálnej služby subjektom, ktorý poskytuje sociálnu pomoc podľa zákona o sociálnej pomoci alebo obcou BSK uzatvorí novú zmluvu o poskytnutí finančného príspevku avšak iba za podmienok ustanovených v tomto VZN. **V prípade rozšírenia počtu príjemcov sociálnej služby, sociálneho poradenstva, sociálnej prevencie alebo vybraných činností sociálnoprávnej ochrany poskytne BSK finančný príspevok uvedeným subjektom alebo obci finančný príspevok iba pre občanov s trvalým pobytom na území BSK s výnimkou starostlivosti v zariadeniach sociálnych služieb, ktoré majú celoslovenskú pôsobnosť.**
9. Subjekt, ktorý poskytuje sociálnu pomoc podľa zákona o sociálnej pomoci a obec, v prípade skončenia vykonávania svojej činnosti a to aj z časti je povinný zúčtovať poskytnutý finančný príspevok a vrátiť alikvotnú časť ku dňu skončenia svojej činnosti alebo jej časti, najneskôr však do 30 dní po ukončení činnosti.
10. V osobitných prípadoch, avšak iba v súlade so zákonom o sociálnej pomoci môže po prerokovaní v sociálnej komisii predseda BSK rozhodnúť o poskytnutí finančného príspevku obci, ktorá v dôsledku nedostatku vlastných finančných zdrojov **nemôže poskytnúť občanovi spĺňajúcemu podmienky, opatrovateľskú službu.**
11. Jednorazový finančný príspevok⁽⁸⁾ poskytne BSK subjektu, ktorý poskytuje sociálnu pomoc podľa zákona o sociálnej pomoci, na základe písomnej žiadosti podanej počas rozpočtového roka pred termínom schválenia rozpočtu BSK na nasledujúci kalendárny rok ak :
- na poskytovanie sociálnych služieb využíva objekty, ktoré sú majetkom BSK a zvýši kapacitu zariadení sociálnych služieb pre starších občanov, občanov s duševnými poruchami a poruchami správania, občanov s ťažkým zdravotným postihnutím s kombináciou telesného, duševného prípadne zmyslového postihnutia,
 - odstráni bariérovosť objektov, v ktorých poskytuje starostlivosť občanom s obmedzenou schopnosťou pohybu,
 - využíva objekty, ktoré sú majetkom BSK na realizáciu programov prevencie a sociálnoprávnej ochrany dospelých zameraných najmä na elimináciu zlého zaobchádzania so staršími ľuďmi a občanmi s duševnými poruchami a poruchami správania alebo ak opravou, údržbou a obnovou technologického vybavenia objektu, ktorý je majetkom BSK, zabezpečí zníženie nákladovosti sociálnych služieb za súčasného zvýšenia kvality sociálnych služieb, ktorých obsah je založený na individuálnom prístupe a aktivizácii občana.

4) § 85 až § 88 zákona č. 195/1998 Z. z. v znení neskorších predpisov.

5) § 86 zákona č. 195/1998 Z. z. v znení neskorších predpisov.

6) Príloha č. 14 k zákonu č. 195/1998 Z. z. v znení neskorších predpisov.

7) § 71 zákona č. 195/1998 Z. z. v znení neskorších predpisov.

8) § 87 zákona č. 195/1998 Z. z. v znení neskorších predpisov.

12. Výšku jednorazového finančného príspevku jednotlivým subjektom, ktoré poskytujú sociálnu pomoc podľa zákona o sociálnej pomoci, po posúdení žiadostí v zmysle zákona o sociálnej pomoci a tohto VZN, predloží odbor sociálnych služieb a zdravotníctva BSK na posúdenie a prerokovanie Komisii sociálnych služieb pri Zastupiteľstve BSK, ktorá odporučí predsedovi BSK jej schválenie v súlade s rozpočtom BSK.
13. Jednorázový finančný príspevok jednotlivým subjektom, ktoré poskytujú sociálnu pomoc podľa zákona o sociálnej pomoci poskytne BSK zo svojho rozpočtu najneskôr do 31. marca kalendárneho roka. Výnosy z poskytnutého jednorazového finančného príspevku z rozpočtu BSK subjekt, ktorý poskytuje sociálnu pomoc podľa zákona o sociálnej pomoci vráti do rozpočtu BSK najneskôr po ukončení rozpočtového roka.
14. Finančný príspevok subjektu, ktorý poskytuje sociálnu pomoc podľa zákona sociálnej pomoci a obci poskytne BSK zo svojho rozpočtu, najmenej vo výške 1/12 z určeného finančného príspevku príslušného rozpočtového roka .

Čl. IV

Zásady a kritéria pre poskytovanie jednorazového finančného príspevku a finančného príspevku subjektu, ktorý poskytuje sociálnu pomoc podľa zákona o sociálnej pomoci a opakovaného finančného príspevku obci

1. BSK pri poskytovaní finančného príspevku subjektu, ktorý poskytuje sociálnu pomoc a obci bude posudzovať:
 - zvýšenie adresnosti, efektívnosti poskytovania sociálnych služieb a ich dostupnosť,
 - variabilitu sociálnych služieb,
 - skutočnú potrebnú kapacitu zariadení sociálnych služieb v regióne BSK,
 - zabezpečenie bezbariérovosti – odstraňovania bariérovosti zariadení sociálnych služieb, v ktorých sa poskytuje starostlivosť osobám s obmedzenou schopnosťou pohybu,
 - špecializáciu zariadení sociálnych služieb pre azylantov a odídencov, ktoré by rešpektovali ich odlišné sociálno-kultúrne zvyklosti,
 - kvalifikáciu zamestnancov, ktorí zabezpečujú poskytovanie sociálnych služieb a úroveň kvalifikácie zamestnancov poskytujúcich sociálnu službu ako aj zabezpečenie ich celoživotného vzdelávania a ďalšieho vzdelávania vo zvolenom odbore,
 - vypracovanie jednotného systému vzdelávania zamestnancov sociálnych služieb,
 - tvorbu pracovných miest pre uchádzačov o zamestnanie v oblasti sociálnych služieb,
 - schopnosť koordinácie dlhodobej sociálnej a zdravotnej starostlivosti pri poskytovaní sociálnych služieb a podporu služieb integrovanej pomoci,
 - úroveň a kvalitu bývania v zariadeniach sociálnych služieb, merateľnú v m², minimálna plocha obytnej miestnosti pripadajúca na klienta je 8m²,
 - dostatočnú vybavenosť technickými pomôckami umožňujúcimi manipuláciu s imobilným občanom,
 - nedostatočnosť a regionálnu nerovnomernosť siete zariadení sociálnych služieb a terénnych sociálnych služieb nepokrývajúcich oprávnený dopyt občanov z hľadiska druhovosti sociálnych služieb a ich fyzickej dostupnosti,
 - rozvinutie sociálnych služieb nízkoprahového charakteru zameraných na zabezpečenie

základných životných podmienok (útulky, strediská osobnej hygieny, pracovne, jedálne),

- podporu sociálnych služieb zameraných na vytvorenie podmienok pre zosúladenie rodinného a pracovného života (denné stacionáre, zariadenia sociálnych služieb poskytujúce starostlivosť dennou formou) ,
- rozvoj podporných sociálnych služieb, odľahčujúcich sociálnych služieb pre rodinu, zabezpečujúcu starostlivosť o občana odkázaného na pomoc inej osoby pri nevyhnutných životných úkonoch v čase neprítomnosti rodiny,
- rozvoj terénnych sociálnych služieb,
- miestne a regionálne potreby občanov.

2. Subjekt, ktorý poskytuje sociálnu pomoc podľa zákona o sociálnej pomoci a obec ako žiadateľ o finančný príspevok predloží ako súčasť žiadosti vecný projekt v nasledovnej štruktúre:

a)

- názov projektu,
- miesto poskytovania sociálnej služby, sociálneho poradenstva, vykonávania sociálnej prevencie alebo vybraných činností sociálnoprávnej ochrany,
- meno štatutárneho zástupcu,
- hlavné a čiastkové ciele vecného projektu,
- dôvody a motiváciu poskytovať sociálnu pomoc,
- demografiu lokality, kde bude subjekt, ktorý poskytuje sociálnu pomoc alebo obec realizovať svoju činnosť,
- analýzu regionálnych potrieb,
- cieľová skupina, na ktorú je projekt zameraný,
- predpokladaný rozpočet vecného projektu,
- ekonomický rozbor nákladov na realizáciu vecného projektu,
- popis a analýza finančných zdrojov na spustenie a udržanie vecného projektu,

b) predpokladané výstupy vecného projektu krátkodobého, ako aj dlhodobého charakteru, presný harmonogram realizácie vecného projektu , spôsob merania a kontroly jeho účelnosti,

c) priestorové, materiálne a personálne zabezpečenie vecného projektu,

d) organizačná štruktúra pracovných pozícií v rámci vecného projektu.

3. Kritéria pre posudzovanie vecných projektov subjektov, ktoré poskytujú sociálnu pomoc podľa zákona o sociálnej pomoci a obcí:

- a) subjekt, ktorý poskytuje sociálnu pomoc podľa zákona o sociálnej pomoci alebo obec nemá nevyrovnané záväzky k BSK – predloží ekonomický audit hospodárenia za predchádzajúce obdobie,
- b) poskytovaná sociálna pomoc subjektom, ktorý poskytuje sociálnu pomoc je originálnou samosprávnou pôsobnosťou samosprávneho kraja a je poskytovaná v regiónoch, kde je nedostatková,
- c) poskytovaná sociálna pomoc obcou je jej originálnou – samosprávnou pôsobnosťou alebo samosprávnou pôsobnosťou BSK obec ju bude poskytovať občanom v sociálnej núdzi v rámci regiónu BSK,
- d) poskytovaná sociálna pomoc je minimálne v štandarde ustanovenom v zákone o sociálnej pomoci,
- e) vecný projekt obsahuje výrazné prvky úspory (všetkých druhov energií, šetrí životné prostredie a pod.),
- f) vecný projekt podporuje rozvoj ľudských zdrojov,

g) realizácia vecného projektu využíva možnosť získavania dodatočných finančných zdrojov.

Čl. V

Záverečné ustanovenia

1. VZN č. 10/2006 bolo v súlade s § 8 ods. 1 a § 21 ods. 2 písm. a) zákona č. 302/2001 Z. z. o samospráve vyšších územných celkov v znení neskorších predpisov schválené Zastupiteľstvom Bratislavského samosprávneho kraja dňa 28.06.2006, uznesením č.....
2. Zmeny a doplnenia tohto VZN možno vykonať iba uznesením Zastupiteľstva BSK so súhlasom trojpäťinovej väčšiny hlasov všetkých poslancov samosprávneho kraja.
3. VZN č. 10/2006 nadobúda účinnosť v zmysle § 8 ods. 10 zákona č. 302/2001 Z. z. v znení neskorších predpisov dňom vyhlásenia.

V Bratislave dňa 28.06.2006

Vladimír B a j a n
predseda BSK

Zoznam príloh:

Príloha č. 1 - Žiadosť o registráciu

Príloha č. 2 - Oznámenie skutočností uvedených v § 74 ods. 4 zákona č. 195/1998 Z. z. o sociálnej pomoci v znení neskorších predpisov

Príloha č. 3 - Zoznam dokladov, ktoré je potrebné pripojiť k oznámeniu skutočností uvedených v § 74 ods. 4 zákona č. 195/1998 Z. z. o sociálnej pomoci v znení neskorších predpisov

Príloha č. 4 - Metodický pokyn BSK o určení počtu občanov na jedného sociálneho poradcu a podmienky vedenia evidencie občanov, ktorým sa poskytuje sociálne poradenstvo alebo vykonáva sociálna prevencia, alebo vybrané činnosti sociálnoprávnej ochrany ako aj vedenie konzultácií v uvedených prípadoch

Ž I A D O S Ť O R E G I S T R Á C I U

sociálnej služby

v zmysle zákona NR SR č. 195/1998 Z.z. o sociálnej pomoci v znení neskorších predpisov

Ž I A D A T E Ľ :

A	PRÁVNICKÁ OSOBA: (obchodné meno alebo názov)
	sídlo právnickej osoby: IČO:
	právna forma právnickej osoby: č.tel.:
	FYZICKÁ OSOBA(meno a priezvisko)
	<div style="display: flex; justify-content: space-between;"> r.č.: IČO: </div>
	trvalé bydlisko: č.tel.:
B	ZODPOVEDNÝ ZÁSTUPCA – fyzická osoba, ktorá je štatutárnym orgánom alebo fyzické osoby, ktoré sú členmi štatut. orgánu:
	meno: priezvisko: rod.číslo: trvalé bydlisko:
C	DRUH sociálnej služby, ktorú bude subjekt poskytovať (uviesť konkrétny druh , prípadne viac druhov podľa zák. č. 195/1998 Z.z. v znení neskorších predpisov:
	ROZSAH poskytovanej sociálnej služby alebo sociálnych služieb (podľa zák. č. 195/1998 Z.z. v znení neskorších predpisov):
D	MIESTO poskytovanej sociálnej služby – uviesť všetky miesta pre všetky druhy registrujúcich soc. sl.:
E	PREDPOKLADANÝ DEŇ začatia poskytovania sociálnej služby, alebo soc. služieb:
F	ČAS poskytovania sociálnej služby, ak sa soc.služba bude poskytovať po určitý čas:

G	<p>ÚDAJE o priestorových podmienkach, personálnych podmienkach, materiál. podmienkach a finančných podmienkach na poskytovaný druh sociálnej služby, prípadne sociálnych služieb (uved'te aj prílohy na zdokladovanie týchto náležitostí):</p> <p>:</p>
---	---

Dátum a pečiatka žiadateľa:

Meno, priezvisko, funkcia štatutárneho orgánu (čitateľne):

Podpis štatutárneho orgánu:

Prílohy k žiadosti:

- * Rozhodnutie alebo iný doklad príslušného orgánu o registrácii a o zápise do registra podľa osobitného predpisu¹⁾ alebo písomnú zmluvu, zakladaciu listinu, zriaďovaciu zmluvu, zriaďovaciu listinu alebo iný doklad, ktorý preukazuje vznik právnickej osoby.
- * Štatút alebo iný doklad, ktorý preukazuje, kto je oprávnený na právne úkony ako štatutárny orgán, ak to neustanovuje osobitný predpis¹⁾.
- * Doklad, ktorý preukazuje údaje v bode G.
- * Vypis z registra trestov pre osoby uvedené v bode B, nie starší ako 2 mesiace.

Pri korešpondencii žiadame predkladať úradne overené kópie alebo kópie spolu s originálmi dokladov.

¹⁾ napríklad zákon NR SR č. 213/1997 Z.z., zákon NR SR č. 207/1996 Z.z. v znení neskorších predpisov a pod.

OZNÁMENIE O VYKONÁVANÍ SOCIÁLNEJ POMOCI

v zmysle zákona NR SR č. 195/1998 Z.z. o sociálnej pomoci v znení neskorších predpisov

O Z N A M O V A T E Ľ:

A	PRÁVNICKÁ OSOBA: (obchodné meno alebo názov)
	<div style="display: flex; justify-content: space-between;"> <div>sídlo práv. osoby:</div> <div>IČO:</div> </div>
	<div style="display: flex; justify-content: space-between;"> <div>právna forma práv. osoby:</div> <div>č.tel.:</div> </div>
	FYZICKÁ OSOBA(meno a priezvisko) :
	<div style="display: flex; justify-content: space-between;"> <div>r.č.:</div> <div>IČO:</div> </div>
	<div style="display: flex; justify-content: space-between;"> <div>trvalé bydlisko:</div> <div>č.tel.:</div> </div>
B	ZODPOVEDNÝ ZÁSTUPCA – fyzická osoba, ktorá je štatutárnym orgánom alebo fyzické osoby, ktoré sú členmi štatut. orgánu:
	<div style="display: flex; justify-content: space-between;"> <div>meno:</div> <div>priezvisko:</div> <div>rod.číslo:</div> <div>trvalé bydlisko:</div> </div>
C	DRUH sociálnej služby, alebo inej formy sociálnej pomoci, ktorú bude poskytovať (uviesť konkrétny druh podľa zák. č. 195/1998 Z.z. v platnom znení; alebo číslo, dátum rozhodnutia a kto rozhodnutie vydal pre vykonávanie ďalších foriem sociál. pomoci):
	ROZSAH poskytovanej sociálnej služby alebo inej formy sociálnej pomoci (podľa zák. č. 195/1998 Z.z. v platnom znení):
D	MIESTO poskytovanej sociálnej služby alebo inej formy sociálnej pomoci:
E	PREDPOKLADANÝ DEŇ začatia poskytovania sociálnej služby alebo inej formy sociálnej pomoci:
F	ČAS poskytovania sociálnej služby alebo inej formy sociálnej pomoci, ak sa budú poskytovať po určitý čas:

Zoznam dokladov, ktoré je potrebné pripojiť k oznámeniu skutočností uvedených v § 74 ods. 4 zákona č. 195/1998 Z. z. o sociálnej pomoci v znení neskorších predpisov

Žiadosť o registráciu musí obsahovať:

1. obchodné meno alebo názov, sídlo, identifikačné číslo a právnu formu právnickej osoby alebo meno, priezvisko, rodné číslo a trvalé bydlisko fyzickej osoby,
2. meno, priezvisko a rodné číslo zodpovedného zástupcu, fyzickej osoby, ktorá je štatutárnym orgánom, alebo fyzických osôb, ktoré sú členmi štatutárneho orgánu, a ich trvalé bydlisko,
3. druh sociálnej služby, ktorú právnická osoba alebo fyzická osoba bude poskytovať, a jej rozsah,
4. miesto poskytovania sociálnej služby,
5. predpokladaný deň začatia poskytovania sociálnej služby,
6. čas poskytovania sociálnej služby, ak sa sociálna služba bude poskytovať po určitý čas,
7. údaje o priestorových podmienkach, personálnych podmienkach, materiálnych podmienkach a finančných podmienkach na poskytovanie sociálnej služby.

Metodický pokyn č. 1

pre subjekty vykonávajúce sociálnu prevenciu a poskytujúce sociálne poradenstvo v zmysle zákona č. 195/1998 Z. z. o sociálnej pomoci v znení neskorších predpisov

Bratislavský samosprávny kraj podľa § 86 ods. 3) zákona NR SR č. 195/1998 Z. z. o sociálnej pomoci v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon o sociálnej pomoci“), vydáva pre subjekty, ktoré poskytujú sociálnu pomoc podľa tohto zákona a ktoré nevykonávajú sociálnu prevenciu alebo neposkytujú sociálne poradenstvo ako súčasť poskytovania starostlivosti v zariadení sociálnych služieb na území kraja tento metodický pokyn pre spracovanie evidencie klientov, súčasťou ktorého sú požadované kvalifikačné predpoklady sociálneho poradcu a kritériá pre poskytnutie finančného príspevku:

Metodika evidencie klientov

1. Subjekt, ktorý na základe povolenia MPSVR SR vykonáva sociálnu prevenciu alebo poskytuje sociálne poradenstvo pre občana, ktorý spĺňa podmienky na ich poskytovanie, je povinný viesť evidenciu klientov a konzultácií v elektronickej alebo písomnej forme.
2. Každý klient má mať zavedený poradenský list, ktorý slúži na jeho základnú identifikáciu, zároveň však obsahuje sociálnu diagnózu a plán práce s klientom v rámci poradenského centra príp. v spolupráci s ďalšími odborníkmi za aktívnej účasti jedinca t. j. popri poskytovaní potrebných informácií a usmerňovaní pri uplatňovaní jednotlivých foriem sociálnej pomoci obsahuje tiež navrhované metódy a postupy intervencie a najoptimálnejšie riešenia problému klienta. Zaznamenávajú sa tiež jednotlivé poskytnuté poradenské konzultácie a ich dĺžka trvania, príp. dosiahnuté výsledky.
3. Subjekt je povinný:
 - zverejňovať informácie o svojom poslaní, cieľoch a cieľových skupinách, podmienkach vykonávania sociálnej prevencie a poskytovania sociálneho poradenstva, mieste a čase.

Kvalifikačné predpoklady sociálneho poradcu a kritériá pre poskytnutie finančného príspevku.

1. Vykonávanie sociálnej prevencie a poskytovanie sociálneho poradenstva je závislé na splnení kvalifikačných predpokladov poradcu – špecialistu
 - a) za adekvátne vzdelanie poradcu zodpovedajúce obsahu vykonávanej sociálnej prevencie a poskytovaného sociálneho poradenstva sa považuje úplné stredné odborné vzdelanie a následne vyššie odborné vzdelanie v oblasti sociálnej práce alebo bakalárske, resp. magisterské resp. doktorantské štúdium sociálnej práce, sociálnej pedagogiky, psychológie, špeciálnej alebo liečebnej pedagogiky, andragogiky, teológie,
 - b) odborná spôsobilosť sociálneho poradcu sa zároveň preukazuje minimálne trojročnou praxou zodpovedajúcou obsahu vykonávanej sociálnej prevencie a poskytovaného sociálneho poradenstva.

2. Po splnení kvalifikačných predpokladov uvedených v bode 1 sa finančný príspevok poskytne na 1 poradcu, ktorý má min. 50 klientov v dlhodobej starostlivosti (klient, ktorý sa zúčastní na konzultáciach min. 15-krát za rok).
3. Poskytnutie finančného príspevku bude závislé od potreby a nedostatkovosti vo vykonávaní sociálnej prevencie a poskytovaní sociálneho poradenstva.

Metodický pokyn je neoddeliteľnou súčasťou Zmluvy o poskytovaní finančného príspevku.

STANOVISKÁ komisií Zastupiteľstva BSK

Komisia dopravy:

- zobrala na vedomie

Komisia sociálnych služieb:

- odporúča ako materiál stiahnuť a ďalej pokračovať v jeho prorokovaní a pripomienkovaní

Komisia regionálneho rozvoja a územného plánovania:

- berie materiál na vedomie s pripomienkami: v bode 7 požaduje jasnejšie definovať kompetencie a schvaľovací proces a doriešiť otázku poskytovanie dotácie pre novovzniknuté subjekty
- kompetencie BSK v oblasti poskytovanie finančných prostriedkov sú jednoznačne stanovené v rámci originálnej pôsobnosti BSK stanovených zákonom č. 195/1998 Z.z. o sociálnej pomoci v znení neskorších predpisov. Schvaľovací proces je upravený v Čl. III., obzvlášť v bode 7, v spolupráci s členmi Komisie sociálnych služieb sa vyprecizovalo jeho znenie. Oblasť financovania pre novovzniknuté subjekty je jasne definovaná v zákone č. 195/1998 Z.z. o sociálnej pomoci v znení neskorších predpisov, a nie je možné postupovať nad rámec zákona. Mechanizmus financovania novovzniknutých subjektov je identický ako financovania už registrovaných subjektov a vzťahuje sa na nich tak isto zákon č. 195/1998 Z.z. o sociálnej pomoci v znení neskorších predpisov a toto predmetné VZN.

Komisia regionálnej spolupráce, cestovného ruchu a životného prostredia:

- berie na vedomie a odporúča Zastupiteľstvom BSK jej schválenie v pôvodnom znení

Komisia zdravotníctva:

- návrh prerokovala, berie na vedomie a odporúča Zastupiteľstvom BSK jeho schválenie

Komisia školstva, kultúry, športu a mládeže:

- vzala materiál na vedomie bez pripomienok k obsahu
- súhlasí s predloženým návrhom uznesenia a odporúča schváliť Zastupiteľstvom BSK v zmysle navrhovaného uznesenia

Finančná komisia:

- zobrala materiál na vedomie a odporúča ho Zastupiteľstvom BSK schváliť v zmysle návrhu uznesenia

